















# Les principales fonctions de Desk 3500 COMPACT Move 3500 MOBILE

## Vente

1. Appuyer sur la touche verte <OK> pour allumer l'appareil.	
2. Appuyer sur la touche <F> pour ouvrir le menu principal.	
3. Taper <1> pour ouvrir le menu des transactions.	1: Transactions
4. Appuyer sur la touche <1> «Vente» pour procéder à un paiement.	1: Vente
5. Saisir le montant et confirmer en appuyant sur <OK>. La séparation du montant (par exemple entre euros et cents) s'effectue à l'aide d'un point. Les montants inférieurs à «1» doivent être saisis avec «0.» au début.	<Montant> 
6. Selon le type de carte utilisée, celle-ci devra soit être insérée dans le lecteur de carte à puce, soit être rapprochée du lecteur sans contact, soit être glissée dans le lecteur magnétique. Si le client utilise le mauvais lecteur avec sa carte, celui-ci est invité à réitérer l'opération en utilisant le lecteur adéquat.	
7. Le montant s'affiche afin de pouvoir être consulté par le client. Lorsqu'une carte avec NIP est utilisée, le client est invité à saisir son code NIP (de 4 à 6 chiffres) et à le confirmer en appuyant sur la touche <OK>. Pour les cartes sans NIP, seul le montant doit être confirmé. Dans le cas d'un paiement sans contact d'un petit montant, le client n'a en général aucune action supplémentaire à entreprendre. La transaction peut être interrompue en appuyant sur la touche  . Confirmez le message «Retournez terminal au caissier» en pressant la touche supérieure gauche, afin que le terminal revienne à son état initial.	<PIN> 
8. Le paiement est en cours de traitement et, le cas échéant, fait l'objet d'une autorisation online. Cartes à puce: la carte doit rester insérée dans le lecteur jusqu'à ce que le message invitant le client à retirer sa carte apparaisse.	
9. Le ticket est imprimé. Veuillez suivre les instructions du terminal: si la signature du client est nécessaire, veuillez la lui demander.	
10. Imprimer une copie du ticket: appuyer sur la touche <1>. Ne pas imprimer de copie de ticket: appuyer sur la touche <2>. Si aucune touche n'est actionnée, la copie est imprimée automatiquement après 10 sec.	1: Copie ou 2: Pas de copie








## Annulation

Avec cette fonction, la **dernière transaction** effectuée est annulée.

1. Appuyer sur la touche verte <OK> pour allumer l'appareil.	
2. Appuyer sur la touche <F> pour ouvrir le menu principal.	
3. Taper <1> pour ouvrir le menu des transactions.	1: Transactions
4. Appuyer sur la touche <3> «Annulation» pour annuler la dernière transaction.	3: Annulation
5. Saisir le mot de passe du terminal et confirmer avec <OK>. (Mot de passe: voir fiche de configuration)	<Mot de passe> 
6. Le montant de la dernière transaction s'affiche. Confirmez en pressant sur la touche <OK>.	
7. L'annulation est en cours de traitement et, le cas échéant, fait l'objet d'une autorisation online.	
8. Le ticket est imprimé.	
9. Imprimer une copie du ticket: appuyer sur la touche <1>. Ne pas imprimer de copie du ticket: appuyer sur la touche <2>. Si aucune touche n'est actionnée, la copie est imprimée automatiquement après 10 secondes.	1: Copie ou 2: Pas de copie

## Crédit

Si une transaction ne peut plus être annulée, à tout moment un crédit peut être effectué.



1. Appuyer sur la touche verte <OK> pour allumer l'appareil.	
2. Appuyer sur la touche <F> pour ouvrir le menu principal.	
3. Taper <1> pour ouvrir le menu des transactions.	1: Transactions
4. Appuyer sur la touche <4> «Crédit» pour effectuer un crédit.	4: Crédit
5. Saisir le mot de passe du terminal et confirmer avec <OK>.	<Mot de passe> 
6. Saisir le montant du crédit et confirmer en appuyant sur <OK> . La séparation du montant (par exemple entre euros et cents) s'effectue à l'aide un point. Les montants inférieurs à «1» doivent être saisis avec «0.» au début.	<Montant> 
7. Uniquement quand la fonction DCC est en service: Saisir la date de la vente originale et confirmer avec <OK>.	<Date> 
8. Selon le type de carte utilisée, celle-ci devra soit être insérée dans le lecteur de carte à puce, soit être rapprochée du lecteur sans contact, soit être glissée dans le lecteur magnétique.	
9. Le caissier signe le ticket qui vaut confirmation.	

## Boucllement journalier (transmission des données)


Le boucllement journalier permet de transférer toutes les transactions effectuées et de les boucler. Après le boucllement journalier, tous les montants sont crédités. Nous recommandons d'effectuer le boucllement journalier au moins une fois par jour, de préférence après la fermeture du commerce. Le compteur de services de caisse et le compteur journalier sont alors remis à zéro. Au moment d'un changement de service, vous pouvez savoir de manière simple quelles transactions ont été effectuées pendant la durée du service en question. Le changement de service est uniquement informatif et ne remplace pas le boucllement journalier.

### Remarques

- Les mises à jour logicielles ont lieu la nuit et uniquement lorsque les services sont clos. N'ouvrez donc pas de nouveau service le soir après le boucllement journalier.
- Après la «fin d'un service» aucune annulation ne peut plus être effectuée.

Appuyer sur la touche verte <OK> pour allumer l'appareil.	
Appuyer sur la touche <F> pour ouvrir le menu principal.	
Sélectionnez la fonction <2> Boucllements puis <3> Boucllement journ.	<2> <3>

## Touche spéciale

Touche spéciale si message «please return terminal»: les messages destinés au commerçant ne s'affichent pas automatiquement. En pressant sur la touche de fonction  en haut à gauche, le commerçant peut afficher les messages complets.

## Interrogations et réglages


### Interrogations (journal)

Avec la touche  vous accédez au menu principal du terminal. Sélectionnez la fonction <3> Interrogations.

Voici les possibilités qui sont à votre disposition:

- Décompte journalier (statut actuel depuis le dernier boucllement journalier)
- Mémoire Trx (statut actuel des transactions depuis la dernière transmission des données)
- Imprimer les cours DCC (en option)
- Impression du dernier ticket

### Réglages

Avec la touche  vous accédez au menu principal du terminal. Sélectionnez la fonction <4> Réglages.

Diverses possibilités vous sont offertes.

### Remarques concernant l'appareil



**ATTENTION!** Pour que vous puissiez utiliser votre terminal de paiement sans interruption la journée, SIX Payment Services effectue des mises à jour durant la nuit. Pour cette raison, **votre terminal de paiement doit rester allumé la nuit et connecté à Internet en continu.**

Fonction	Description	Touches
Allumer l'appareil	Appuyer sur la touche verte <OK> pour allumer l'appareil.	
Ouvrir le menu principal	Appuyer sur la touche <F> pour ouvrir le menu principal.	
Configurer et activer le réseau WLAN	Configurez le WLAN.	<4> <5> <Mot de passe>
Setup	Ces parties du menu ne sont accessibles qu'avec un mot de passe de terminal.	<5> <Mot de passe>
Configuration	Le terminal charge les paramètres de configuration les plus récents.	<5> <Mot de passe>  <1>
Initialisation	Un ou tous les émetteurs de cartes vont être réinitialisés.	<5> <Mot de passe>  <2>
Mise à jour du logiciel	Le terminal charge la version du logiciel la plus récente. Attention! Le téléchargement du logiciel peut durer quelques minutes. Ne débrancher en aucun cas le terminal.	<5> <Mot de passe>  <3>
Trm reset	Cette fonction n'est accessible qu'aux techniciens de service et est protégée par un mot de passe spécial.	<5> <Mot de passe>  <4>
Info	Le numéro du terminal et la version actuelle du logiciel s'affichent.	<5> <Mot de passe>  <5>
Ticket d'information	La configuration actuelle est imprimée. Remarque: L'impression détaillée nécessite une grande quantité de papier.	<5> <Mot de passe>  <6> <1> Basic / <2> Detailed
Impression des informations Hardware	Cette fonction n'est accessible qu'aux techniciens de service et est protégée par un mot de passe spécial.	<5> <Mot de passe>  <8>
Système	N'utiliser cette fonction que si cela vous est demandé par notre Hotline.	<5> <Mot de passe>  <9>

#### Varia

Paiement après une autorisation par téléphone	Le code d'autorisation vous sera transmis par un représentant CCC (compagnie de cartes de crédit) par téléphone.	<1> <2> <Montant> <Code d'autorisation>
---	--	--

## Informations détaillées

Vous cherchez des informations détaillées sur votre terminal de paiement?

Vous trouverez des vidéos et des dépliants sur nos produits sur notre site Internet.

[www.six-payment-services.com/terminal](http://www.six-payment-services.com/terminal)

Les coordonnées de votre interlocuteur local sont disponibles sous: [www.six-payment-services.com/contacts](http://www.six-payment-services.com/contacts)

#### SIX Payment Services SA

Hardturmstrasse 201  
8021 Zurich  
Suisse

#### SIX Payment Services (Europe) S.A.

Succursale Autriche  
Marxergasse 1B  
A-1030 Vienne

#### SIX Payment Services (Europe) S.A.

10, rue Gabriel Lippmann  
5365 Munsbach  
Luxembourg

#### SIX Payment Services (Europe) S.A.

Succursale Allemagne  
Franklinstrasse 61-63  
D-60486 Frankfurt/Main